

**ПРИНЯТО:**

на заседании педагогического совета  
муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Начальная школа п. Новосадовый  
Белгородского района  
Белгородской области»  
Протокол № 1  
от « 29 » августа 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор муниципального  
общеобразовательного учреждения  
«Начальная школа п. Новосадовый  
Белгородского района  
Белгородской области»  
Е.В. Кубрина  
Приказ № 01  
от « 01 » августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

муниципального общеобразовательного учреждения  
«Начальная школа п. Новосадовый  
Белгородского района Белгородской области»

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа п. Новосадовый Белгородского района Белгородской области» определяет основы организации оценки знаний, универсальных учебных действий, формы периодичности и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на уровне начального общего образования.
- 1.2. Положение разработано на основании Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа п. Новосадовый Белгородского района Белгородской области» (далее – Учреждение).
- 1.3. Настоящее Положение рассматривается Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается приказом директора Учреждения.
- 1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся уровня начального общего образования направлена на реализацию требований Федерального

государственного образовательного стандарта. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей и выполнения требований образовательного стандарта.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цель - разъяснение принципов и особенностей организации форм и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС.

2.2. Основными задачами являются:

- установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению;

- определение основы организации оценки предметных, метапредметных результатов, универсальных учебных действий, форм и порядка промежуточной аттестации обучающихся ступени начального общего образования в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта начального общего образования;

- повышение ответственности Учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися Федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

2.3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

2.4. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности в образовательном процессе в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.

## **3. Основные принципы форм и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

- критериальность (содержательный контроль и оценка строятся на основе критериев, сформулированных в требованиях Стандарта к планируемым результатам и критериях, выработанных учителем совместно с обучающимися. Критериями являются целевые установки: по предмету, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия);

- уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;

- суммарность оценки – возможность суммирования результатов;

- приоритет самооценки (самооценка обучающегося должна предшествовать оценке учителя. Для воспитания адекватной самооценки может применяться

сравнение двух самооценок обучающихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы);

- гибкость и вариативность форм оценивания результатов (содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);
- оценочная (информация о целях, содержании, формах и методах оценки должна быть доведена до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). Информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающегося является адресной.

#### **4. Виды контроля**

Основными видами контроля являются:

- входной (предварительный) контроль – имеет диагностические задачи и осуществляется в начале учебного года. Цель входного контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки обучающегося на уровне начального общего образования, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью;
- контроль по результату (урока, темы, раздела, курса) – проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;
- итоговый контроль – предполагает комплексную проверку образовательных результатов, в том числе и метапредметных результатов в конце учебного года.

#### **5. Функции оценки при осуществлении текущего контроля успеваемости**

5.1. Основными функциями оценки являются:

- мотивационная – поощряет образовательную деятельность обучающегося и стимулирует её продолжение;
- диагностическая – указывает на причины тех или иных образовательных результатов обучающегося;
- воспитательная – формирует самосознание и адекватную самооценку учебной деятельности обучающегося;
- информационная – свидетельствует о степени успешности обучающегося в достижении образовательных стандартов, овладении знаниями, умениями и способами деятельности, развития способностей, личностных образовательных приращениях.

5.2. Конечная цель системы контроля заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучающегося за процесс и результат непрерывного самообразования.

## **6. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости**

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающегося – одна из составляющих оценки качества освоения им образовательных программ.

6.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

6.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих вариантах программ учителя.

6.4. Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, оценка самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического среза (теста), контрольной работы и др.

6.5. Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную деятельность, контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

6.6. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных работ) составляется заместителем директора, на каждую четверть или полугодие и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). Учителем проводится поэлементный анализ по результатам контрольной процедуры и представляется заместителю директора, курирующего учебно-воспитательную деятельность.

6.7. Во 2-4-х классах, в соответствии с требованиями ФГОС НОО, приоритетной становится следующая форма контроля: метапредметные диагностические работы.

Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но и регулятивных, коммуникативных действий.

6.8. В соответствии с ФГОС НОО, в текущую аттестацию обучающихся включена диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде не персонифицированных работ. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

6.9. Традиционные контрольные работы дополняются следующими формами отслеживания результатов освоения образовательной программы:  
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);

- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений обучающихся.

6.10. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.

#### Оценка личностных результатов

- методом оценки личностных результатов обучающихся является оценка по формированию у обучающихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.
- личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования, в соответствии с требованиями ФГОС НОО, не подлежат итоговой оценке.

#### Оценка метапредметных результатов

- предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею;
- оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе.

Оценка достижения предметных результатов ведется как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

6.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

6.12. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

6.13. Успеваемость всех обучающихся 2-4-х классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

6.14. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

6.15. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

6.16. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

6.17. При выставлении итоговых отметок за четверть учитель должен руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету, при этом:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации за четверть не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по неусвоенным ранее темам.

5.18. Обучающиеся, временно обучающиеся в реабилитационных и других образовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих образовательных организациях (*обучающийся обязан предоставить заверенный печатью образовательного учреждения лист с текущими отметками*).

6.19. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам (болезнь, оздоровление в санаторно-курортных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, стихийные бедствия и катастрофы природного и техногенного характера) две трети учебного времени, могут быть аттестованы только при наличии не менее 3 (трех) оценок по каждому из предметов учебного плана. При недостаточном количестве оценок, вопрос об аттестации обучающегося решается в индивидуальном порядке.

6.20. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, получающих образование в форме семейного образования, самообразования подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

6.21. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования. В соответствии со ст. 17 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

## **7. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

7.1. Промежуточная аттестация в МОУ «Начальная школа п. Новосадовый» проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год).

7.2. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

7.3. Отметка обучающегося за год выставляется на основе четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления, при котором к целому прибавляется 1 (один) в случае, когда значение сотых превышает значение 50 (пятьдесят).

7.4. В 1 классе промежуточная аттестация проводится в форме проверки навыков (техники) чтения. Так как в 1 классе основной целью промежуточной аттестации является определение уровня сформированности у учащихся УУД по результатам комплексной контрольной работы на межпредметной основе и уровня успешности освоения всех предметов учебного плана, то промежуточная аттестация проводится с использованием безотметочного оценивания.

7.5. Промежуточная аттестация во 2-4 классах проводится в форме контрольных работ по русскому языку и математике.

7.6. Комплексные работы на межпредметной основе проводится в середине апреля для 1-4 классов.

7.8. Все обучающиеся МОУ «Начальная школа п. Новосадовый» подлежат промежуточной аттестации за год.

7.9. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно или устно. Объектами контроля являются знания, умения, навыки, универсальные учебные действия.

7.10. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;
- интегрированные (комплексные) контрольные работы;
- тематические проверочные (контрольные) работы;
- проекты;
- практические работы;
- творческие работы;
- тестовые работы;
- диагностические работы;
- самоанализ и самооценка.

7.11. Входная работа (проводится в начале сентября) и позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Входные работы проводятся, начиная с первого класса. Результаты (только положительные) стартовой работы фиксируются учителем и не учитываются при выставлении отметки за четверть.

7.12. Тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении отметки за четверть.

7.13. Проекты разрабатываются и защищаются обучающимися по предметам согласно программе. Отметка за проект выставляется в классный журнал.

7.14. Практические и тестовые работы, творческие работы выполняются в соответствии с учебно-тематическим планом.

7.15. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются: контрольная работа, диктант, тест и др. Контрольные работы проводятся по итогам четверти и включают требования ключевых тем учебного периода. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении отметки за год.

7.16. Интегрированная (комплексная) контрольная работа проводится в конце учебного года и проверяет уровень сформированности у обучающихся универсальных учебных действий. Отметка за интегрированную контрольную работу фиксируется учителем в классном журнале и учитывается при выставлении отметки за год.

7.17. К устным формам промежуточной аттестации за год относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование, защита проектной работы по предмету и пр.

7.18. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком образовательного учреждения.

7.19. График проведения текущего административного контроля и промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом руководителя Учреждения и доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей). График проведения промежуточной аттестации публикуется не позднее 10 сентября текущего года. Изменения и дополнения в график вносятся в том же порядке, что и изменения в учебно-тематическое планирование.

7.20. Содержание диагностических материалов, контрольных работ по предметам (в т.ч. интегрированной комплексной работы) разрабатывается методическим объединением.

7.21. Количество контрольно-оценочных мероприятий должно быть установлено по каждому предмету в соответствии с рекомендациями к программам учебно-методических комплектов.

7.22. Оценка по результатам сформированности универсальных учебных действий выставляется в «Портфель достижений», где имеется специальный лист «Лист оценки знаний».

7.23. В соответствии с решением Педагогического совета учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы промежуточной аттестации за год.

7.24. Расписание проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

7.25. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

7.26. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая текущего учебного года.



7.27. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Учреждения основанием перевода обучающегося в следующий класс.

7.28. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методического объединения учителей и Педагогического совета учреждения.

7.29. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

7.30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.31. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.32. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.33. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.34. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

7.35. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.36. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

7.37. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МОУ «Начальная школа п. Новосадовый».

## **8. Конфликтная комиссия**

8.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора Учреждения для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

8.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор Учреждения. Членами комиссии могут быть назначены заместитель директора, руководитель методического объединения, учителя начальных классов. Персональный состав комиссии определяется приказом директора образовательного учреждения.

8.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

8.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

8.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

## **9. Права и обязанности участников процесса аттестации**

9.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

9.2.1. разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

9.2.2. проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС НОО;

9.2.3. давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

9.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

9.3.1. использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

9.3.2. использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

9.3.3. оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

9.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года

письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору Учреждения.

9.5. Обучающийся имеет право:

9.5.1. проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

9.5.2. в случае болезни (по другим уважительным причинам) на изменение форм промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

9.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

9.7.1. знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

9.7.2. обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

9.8. Родители (законные представители) обязаны:

9.8.1. соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

9.8.2. вести контроль текущей успеваемости обучающегося, результатов его промежуточной аттестации;

9.8.3. оказать содействие обучающемуся по ликвидации академической задолженности по предметам учебного плана в течение учебного года, в случае перевода обучающегося в следующий класс условно.

9.9. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.